

Тюменская область
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нижневартовский район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ
МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.К. ЖУКОВА»**

ул. Лесная, д.12а, пгт. Новоаганск Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, Тюменская область, РФ, 628647, телефон/ факс (34668) 5-15-20, E-mail: nmoosh@mail.ru

ПРИКАЗ

от 07.04.2022 г.
пгт. Новоаганск

№ 32л/с

О внесении изменений в приложение к Приказу от 15.01.2018 года №34/1ос «Об утверждении Положения о порядке распределения стимулирующих выплат и о критериях оценки качества работы сотрудников "Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова»

В соответствии с Постановлением Администрации Нижневартовского района от 04.10.2019г. №1994 «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации района от 09.01.2018 №2 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций района, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к Приказу от 15.01.2018 года №34/1ос «Об утверждении Положения о порядке распределения стимулирующих выплат и о критериях оценки качества работы сотрудников МБОУ "Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» следующие изменения:

1.1. В приложении к № 1 к Положению «Критерии для расчета регулярных стимулирующих выплат:

«бухгалтеру» изменить критерии для расчета регулярных стимулирующих выплат в части «размер выплат»:

Своевременное предоставление сведений и информации, размещение информации на официальных сайтах (АИС мониторинг Югра, busgov.ru, официальный сайт учреждения)	0-10
Работа с коллективом. Отсутствие обоснованных жалоб работников школы на некачественное исполнение должностных обязанностей	0-10
Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетности и подготовка необходимых материалов и отчетов) и трудовая дисциплина	0-10
Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	0-10

Обеспечение информационной безопасности	0-10
---	------

«Лаборанту» изменить критерии для расчета регулярных стимулирующих выплат в части «размер выплат»:

Отсутствие официально зафиксированных замечаний, в том числе по результатам проверок контролирующих органов	0-30
---	------

«Специалист по закупкам» изменить критерии для расчета регулярных стимулирующих выплат в части «размер выплат»:

Своевременное выполнение мероприятий по работе с реестром поставщиков, подготовка необходимых договоров, соглашений	0-10
Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетности и подготовка необходимых материалов и отчетов) и трудовая дисциплина	0-15
Компетентность и качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение важных, срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания, ответственности и т.д.)	0-15
Отсутствие замечаний и предписаний контролирующих органов	0-15
Обеспечение информационной безопасности	0-15
Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и сотрудников школы на некачественное исполнение должностных обязанностей	0-10

«Специалистам III» изменить критерии для расчета регулярных стимулирующих выплат в части «размер выплат»:

Участие в мероприятиях, на правленных на повышение и совершенствование профессионального мастерства (самообразования)	0-10
Организация и проведение воспитательной, досуговой работы с учащимися	0-10

«Педагогам (учителям)» изменить критерии для расчета регулярных стимулирующих выплат в части «размер выплат»:

Ведение школьной документации	0-10
Работа с родителями	0-2
Методическая работа	0-3
Участие в общественных мероприятиях	0-10
Дежурство по школе	0-2

2.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Дубровка