

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ
МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.К. ЖУКОВА»**

ул. Лесная, д.12а, пгт. Новоаганск Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, Тюменская область, РФ, 628647, телефон/ факс (34668) 61060, E-mail: nmoosh@mail.ru

ПРИКАЗ

от 26.04.2022г.

№ 270_{ос}

пгт. Новоаганск

О внесении изменений в приложение 1 к Приказу от 12.01.2018 года №32_{ос} «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников МБОУ «Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова»

В соответствии с Постановлением Администрации Нижневартовского района от 22.04.2022 г. №934 «О внесении изменений в постановление администрации района от 09.01.2018 № 2 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций района, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 1 к Приказу от 12.01.2018 года №32_{ос} «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников МБОУ «Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» (с изменениями от 14.10.2019г. №589_{ос}, от 19.02.2020 №115_{ос}, 03.07.2020 №250/1_{ос}, 01.10.2020 №390_{ос}, 20.01.2021 №27_{ос}, 05.08.2021 № 392_{ос}, 07.12.2021 № 598_{ос}) следующие изменения:

1.1. В приложении 1:

1.1.1. В пункте 3 слова «6 540 рублей» заменить словами «6 801 рубль».

1.1.2. В пункте 9:

1.1.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы

в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

1.1.2.2. Абзац третий признать утратившим силу.

1.1.3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Схема расчета должностного оклада руководителя, его заместителей и руководителей структурных подразделений организации устанавливается путем суммирования ежемесячной надбавки за ученую степень, надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, произведения ставки заработной платы, базового коэффициента, коэффициента территории, суммы коэффициентов специфики работы, коэффициента за ученое звание, коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР или коэффициента за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, или коэффициента за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР, масштаба управления, уровня управления, увеличенной на единицу.

Должностной оклад определяется по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{НУ} + \text{НК} + \text{СЗП} * \text{БК} * \text{КТ} * (\text{КСР} + \text{КУЗ} + \text{КНАГ} + \text{КМУ} + \text{КУУ} + 1),$$

где:

ДО - должностной оклад;

НУ - надбавка за ученую степень;

НК - надбавка на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями;

СЗП – ставка заработной платы;

БК - базовый коэффициент;

КТ - коэффициент территории;

КСР - коэффициенты специфики работы;

КУЗ – коэффициент за ученое звание;

КНАГ – коэффициент за государственные награды РФ, СССР, РСФСР, или коэффициент за награды и почетные звания ХМАО-Югры, или коэффициент за ведомственные знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР;

КМУ - коэффициент масштаба управления;

КУУ - коэффициент уровня управления.».

1.1.4. В абзаце втором пункта 13 слова «коэффициенты квалификации» заменить словами «коэффициента квалификации».

1.1.5. По тексту слово «БО» заменить словом «СЗП»; слова «БО - базовый оклад» заменить словами «СЗП - ставка заработной платы.».

2. Приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Дубровка