

Тюменская область
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нижневартовский район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ
МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.К. ЖУКОВА»**

ул. Лесная, д.12, а, пгт. Новоаганск Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, Тюменская область, РФ, 628647, телефон 8(34668) 61-060, E-mail: nmoosh@mail.ru

ПРИКАЗ

от 01.09.2023г.
г.п.Новоаганск

№441ос

Об организации наставничества

В целях оказания методической помощи, содействия адаптации и профессиональному росту начинающих педагогов, привития интереса к педагогической деятельности и закреплении их в образовательном учреждении, на основании Положения о наставничестве,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать наставничество в МБОУ «Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» в 2023-2024 учебном году над педагогами.

2. Назначить педагогов-наставников:

- Краснобородкину Т.А, заместителя директора, наставником педагога-психолога Лушниковой О.Ю. (приложение 1);
- Власову А.Н., заместителя директора, наставником учителя начальных классов Беспаловой О.В. (приложение 2);
- Ганиеву Э.А., заместителя директора, наставником библиотекаря Соломка М.О. (приложение 3);
- Юрьеву М.А., учителя русского языка и литературы высшей квалификационной категории, наставником учителя английского языка Прокопчук Я.В. (приложение 4);
- Кочетову Л.Т., заведующую информационным центром, наставником учителя английского языка Султановой В.К. (приложение 5).

3. Утвердить планы индивидуальной работы согласно приложениям.

4. Руководителям МО Коптяевой Т.Ю., Мурсалимовой Н.И. внести в план работы методических объединений мероприятия согласно плану работы с вновь прибывшими педагогами.

5. Методисту Усаченко И.В. организовать деятельность наставников в соответствии с планами индивидуальной работы.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора Ганиеву Э.А.

Директор

О.В. Дубровка

План индивидуальной работы с педагогом-психологом, работающим 2-й учебный год,
Лушниковой Оксаной Юрьевной по адаптации к профессии

№	Содержание работы	Сроки
1	Проведение цикла теоретических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО• Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в рамках реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО• Инклюзивная практика работы педагога-психолога• Функциональная грамотность• Профориентационная работа	В течении всего учебного года
2	Проведение цикла практических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Психолого-педагогическая диагностика обучающихся 1,5,10 классов• Психолого-педагогическая диагностика обучающихся 9,11 классов• Подготовка документации к ТПМПК• Профориентационная работа• Индивидуальная и групповая работа с обучающимися ОВЗ	1 четверть 2 четверть Октябрь-февраль В течении всего учебного года
3	Собеседование по темам: <ul style="list-style-type: none">• Ведение документации• Оформление кабинета	сентябрь сентябрь
4	Посещение психолого-педагогических занятий	В течении всего учебного года
5	Консультации по курсам повышения квалификации	1 раз в полугодие
6	Отчет	Конец учебного года

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Краснобородкина Т.А.

Наставляемый: _____ Лушниковая О.Ю.

Дата: _____ 2023г.

План индивидуальной работы с учителем начальных классов
Беспаловой Ольгой Витальевной по адаптации к профессии

№	Содержание работы	Сроки
1	Проведение цикла теоретических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Системно-деятельностный подход в образовании • Целеполагание в обучающей деятельности учителя • Типология уроков (классические типы) • Типология уроков (нестандартные типы) • Методы обучения • Формы организации познавательной деятельности обучающихся • Формы контроля • Педагогические технологии • Проектно-исследовательские технологии • Функциональная грамотность 	В течении всего учебного года
2	Проведение цикла практических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Составление рабочей программы в соответствии с обновленными ФГОС НОО в соответствии с ФООП, ФАОП • Построение технологической карты урока • Разработка урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО • Анализ и самоанализ урока • Разработка тестовых заданий к учебной теме • Параллельный анализ проведенного урока и сравнение позиций анализа • Составление отчета учителя о результатах обучающей деятельности • Составление отчета о прохождении рабочей программы 	сентябрь сентябрь октябрь декабрь январь январь февраль апрель май
3	Собеседование по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Работа с электронным журналом • Оформление учебного кабинета 	сентябрь сентябрь
4	Посещение уроков	В течении всего учебного года
5	Консультации по курсам повышения квалификации	1 раз в полугодие
6	Отчет	Конец учебного года

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Власова А.Н.

Наставляемый: _____ Беспалова О.В.

Дата: _____ 2023г.

План индивидуальной работы с вновь прибывшим библиотекарем
Соломка Марины Олеговны по адаптации к профессии

Основные направления	Сроки реализации
<u>Профессиональное</u>	
Изучение новейших постановлений, законов и иных нормативных документов РФ в области системы образования по мере выхода в печать	октябрь
Изучение нормативных документов ГОСТы, Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу	ноябрь
Ознакомление с новыми библиотечными и педагогическими технологиями через предметные издания и Интернет. Просмотр периодических журналов: «Библиотекарь», «Школьная библиотека», газеты «Библиотека в школе». Сайтов: http://www.rba.ru - Российская библиотечная ассоциация ; http://www.rusla.ru/rsba/ -Русская Школьная Библиотечная Ассоциация; http://www.bks-mgu.ru/ -Библиотечная компьютерная сеть 4 http://www.bibliograf.ru - «Библиотечное дело» Портал Чтение (http://www.chtenie-21.ru/)	в течение учебного года
Активное участие в творческих проектах методического объединения школьных библиотекарей района	ноябрь, март
<u>Психолого-педагогическое</u>	
Совершенствование знаний в области классической и современной педагогики и психологии.	в течение учебного года
Изучение и использование во внеурочной деятельности библиотеки современных образовательных технологий: проектной деятельности, здоровьесберегающих технологий, технологии критического мышления, технологии проблемно – диалогического обучения, сингапурского метода обучения.	в течение учебного года
Организация участия читателей библиотеки в очных и заочных творческих конкурсах, научно – практических конференциях и фестивалях лицейского, районного, республиканского, всероссийского, международного уровней	в течение учебного года
<u>Методическое</u>	
Участие в семинарах, научно – практических конференциях, вебинарах с целью обобщения передового опыта по внедрению инновационных технологий в деятельность школьной библиотеки	в течение учебного года
Участие в работе методических объединений школы	в течение учебного года
Выступления на педагогических советах с анализом деятельности библиотеки за отчетный период, ознакомление с мониторингом посещаемости и чтения книг учащимися.	в течение учебного года
<u>Информационно-технологическое</u>	
Изучение и освоение материалов об автоматизированных информационных библиотечных системах	в течение учебного года

Ознакомлены:

Библиотекарь-наставник: _____ Ганиева Э.А.

Наставляемый: _____ Соломка М.О.

Дата: _____ 2023г.

План индивидуальной работы с молодым педагогом
Прокопчук Яной Владимировной по адаптации к профессии

№	Содержание работы	Сроки
1	Проведение цикла теоретических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Системно-деятельностный подход в образовании• Целеполагание в обучающей деятельности учителя• Типология уроков (классические типы)• Типология уроков (нестандартные типы)• Методы обучения• Формы организации познавательной деятельности обучающихся• Формы контроля• Педагогические технологии• Проектно-исследовательские технологии• Функциональная грамотность	В течении всего учебного года
2	Проведение цикла практических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Составление рабочей программы в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО в соответствии с ФООП, ФАОП• Построение технологической карты урока• Разработка урока в соответствии с требованиями ФГОС• Анализ и самоанализ урока• Разработка тестовых заданий к учебной теме• Параллельный анализ проведенного урока и сравнение позиций анализа• Составление отчета учителя о результатах обучающей деятельности• Составление отчета о прохождении рабочей программы	сентябрь сентябрь октябрь декабрь январь январь февраль апрель май
3	Собеседование по темам: <ul style="list-style-type: none">• Работа с электронным журналом• Оформление учебного кабинета	сентябрь сентябрь
4	Посещение уроков	В течении всего учебного года
5	Консультации по курсам повышения квалификации	1 раз в полугодие
6	Отчет	Конец учебного года

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Юрьева М.А..

Наставляемый: _____ Прокопчук Я.В.

Дата: _____ 2023г.

План индивидуальной работы с педагогом, работающим 2-й учебный год,
Султановой Виленой Курбангалеевной по адаптации к профессии

№	Содержание работы	Сроки
1	<p>Проведение цикла теоретических консультаций по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Системно-деятельностный подход в образовании • Целеполагание в обучающей деятельности учителя • Типология уроков (классические типы) • Типология уроков (нестандартные типы) • Методы обучения • Формы организации познавательной деятельности обучающихся • Формы контроля • Педагогические технологии • Проектно-исследовательские технологии • Функциональная грамотность 	В течении всего учебного года
2	<p>Проведение цикла практических консультаций по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление рабочей программы в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО с использованием ФООП, ФАОП • Построение технологической карты урока • Разработка урока в соответствии с требованиями ФГОС • Анализ и самоанализ урока • Разработка тестовых заданий к учебной теме • Параллельный анализ проведенного урока и сравнение позиций анализа • Составление отчета учителя о результатах обучающей деятельности • Составление отчета о прохождении рабочей программы 	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>май</p>
3	<p>Собеседование по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с электронным журналом • Оформление учебного кабинета 	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p>
4	Посещение уроков	В течении всего учебного года
5	Консультации по курсам повышения квалификации	1 раз в полугодие
6	Отчет	Конец учебного года

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Кочетова Л.Т.

Наставляемый: _____ Султанова В.К.

Дата: _____ 2023г.