

Тюменская область
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нижневартовский район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ
МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.К. ЖУКОВА»**

ул. Лесная, д.12, а, пгт. Новоаганск Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, Тюменская область, РФ, 628647, телефон 8(34668) 61-060, E-mail: nmoosh@mail.ru

ПРИКАЗ

от 30.08.2024г.
г.п.Новоаганск

№332ос

Об организации наставничества

В целях оказания методической помощи, содействия адаптации и профессиональному росту начинающих педагогов, привития интереса к педагогической деятельности и закреплении их в образовательном учреждении, на основании Положения о наставничестве,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать наставничество в МБОУ «Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» в 2024-2025 учебном году над педагогами.

2. Назначить педагогов-наставников:

- Ульянову О.А., учителя начальных классов, наставником учителя начальных классов Ждановой Н.С. (приложение 1);
- Власову А.Н., заместителя директора, наставником воспитателя группы продленного дня Федоровой О.И. (приложение 2);
- Смолину Б.О., учителя физической культуры, наставником учителя физической культуры Федорова О.Н. (приложение 3);

3. Утвердить планы индивидуальной работы согласно приложениям.

4. Руководителям МО Смолиной Б.О., Мурсалимовой Н.И. внести в план работы методических объединений мероприятия согласно плану работы с молодыми и с вновь прибывшими педагогами.

5. Методисту Усаченко И.В. организовать деятельность наставников в соответствии с планами индивидуальной работы.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора Ганиеву Э.А.

Директор

О.В. Дубровка

План индивидуальной работы с учителем начальных классов
Ждановой Натальей Сергеевной по адаптации к профессии
(2-й год наставничества)

№	Содержание работы	Сроки
1	Проведение цикла теоретических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Системно-деятельностный подход в образовании • Целеполагание в обучающей деятельности учителя • Типология уроков (классические типы) • Типология уроков (нестандартные типы) • Методы обучения • Формы организации познавательной деятельности обучающихся • Формы контроля • Педагогические технологии • Проектно-исследовательские технологии • Функциональная грамотность 	В течении всего учебного года
2	Проведение цикла практических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Составление рабочей программы в соответствии с обновленными ФГОС НОО в соответствии с ФООП, ФАОП • Построение технологической карты урока • Разработка урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО • Анализ и самоанализ урока • Разработка тестовых заданий к учебной теме • Параллельный анализ проведенного урока и сравнение позиций анализа • Составление отчета учителя о результатах обучающей деятельности • Составление отчета о прохождении рабочей программы 	сентябрь сентябрь октябрь декабрь январь январь февраль апрель май
3	Собеседование по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Работа с электронным журналом • Оформление учебного кабинета 	сентябрь сентябрь
4	Посещение уроков	В течении всего учебного года
5	Консультации по курсам повышения квалификации	1 раз в полугодие
6	Отчет	Конец учебного года

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Ульянова О.А.

Наставляемый: _____ Жданова Н.С.

Дата: _____ 2024г.

План индивидуальной работы с вновь прибывшим
воспитателем группы продленного дня
Федоровой Оксаной Игоревной по адаптации к профессии
(1-й год наставничества)

№	Содержание работы	Сроки
1	Проведение цикла теоретических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Организация деятельности обучающихся в группе продленного дня в условиях реализации ФГОС• Организация индивидуальных занятий с различными категориями обучающихся группы продленного дня• Способы контроля учебных успехов обучающихся группы продленного дня• Индивидуальный подход в организации учебной деятельности• Составление социального паспорта обучающихся группы продленного дня• Функциональная грамотность	В течении всего учебного года
2	Проведение цикла практических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Виды и организация режимных моментов в группе продленного дня• Организация работы с родителями обучающихся группы продленного дня• Составление отчетных документов по итогам учебного года• Разработка и реализация программы воспитания в группе продленного дня	В течении всего учебного года
3	Собеседование по темам: <ul style="list-style-type: none">• Ведение электронного журнала группы продленного дня• Оформление кабинета группы продленного дня	сентябрь сентябрь
4	Посещение занятий	В течении всего учебного года
5	Консультации по курсам повышения квалификации	1 раз в полугодие
6	Отчет	Конец учебного года

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Власова А.Н.

Вновь прибывший учитель: _____ Федорова О.И.

Дата: _____ 2024г.

План индивидуальной работы с вновь прибывшим педагогом
Федоровым Олегом Николаевичем по адаптации к профессии
(1-й год наставничества)

№	Содержание работы	Сроки
1	Проведение цикла теоретических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Системно-деятельностный подход в образовании• Целеполагание в обучающей деятельности учителя• Типология уроков (классические типы)• Типология уроков (нестандартные типы)• Методы обучения• Формы организации познавательной деятельности обучающихся• Формы контроля• Педагогические технологии• Проектно-исследовательские технологии• Функциональная грамотность	В течении всего учебного года
2	Проведение цикла практических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Составление рабочей программы в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО в соответствии с ФООП, ФАОП• Построение технологической карты урока• Разработка урока в соответствии с требованиями ФГОС• Анализ и самоанализ урока• Разработка тестовых заданий к учебной теме• Параллельный анализ проведенного урока и сравнение позиций анализа• Составление отчета учителя о результатах обучающей деятельности• Составление отчета о прохождении рабочей программы	сентябрь сентябрь октябрь декабрь январь январь февраль апрель май
3	Собеседование по темам: <ul style="list-style-type: none">• Работа с электронным журналом• Оформление учебного кабинета	сентябрь сентябрь
4	Посещение уроков	В течении всего учебного года
5	Консультации по курсам повышения квалификации	1 раз в полугодие
6	Отчет	Конец учебного года

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Смолина Б.О.

Наставляемый: _____ Федоров О.Н.

Дата: _____ 2024г